



# TALLER DE NIVELACIÓN

Sede : \_\_\_\_\_

Jornada: \_\_\_\_\_

Asignatura: Tecnología e informática

Ciclo 4

Semestre 2

Docente \_\_\_\_\_

Estudiante \_\_\_\_\_

Conforme lo estipula el Decreto 1290 de 2009 y en coherencia con la política académica del Colegio, se plantea el siguiente Plan de Apoyo, como estrategia para la superación de la dificultad presentada en el área y mejoramiento del rendimiento académico del estudiante. **(EL TALLER SE DEBE PRESENTAR A MANO, SIGUIENDO LAS NORMAS MÍNIMAS DEL ICONTEC, SIN TACHONES)** El juicio valorativo de esta Recuperación corresponde a la sustentación **(oral y/o escrita)** del mismo.

- Tomando la expresión de la columna *Expresión*, crea cada una de las expresiones planteadas y escribe al frente el resultado. Recuerda que debes activar el editor de ecuaciones, escribe la expresión y luego selecciona *Matemáticas>Calcular>Calcular*.

EXPRESIÓN	RESULTADO
$+(-3)^2 + 6$	
$4 * (-3) \div 6$	
$\sqrt{121} + \sqrt[6]{64} - \sqrt[3]{64} + \sqrt{144}$	
$4x - 9 = 2x + 3$	
$\frac{4}{3}w + \frac{1}{6} = \frac{5}{2}w + 3$	

- Explica los procedimientos para realizar un cálculo matemático y para despejar una variable de una expresión con Microsoft Matemáticas.

---



---



---



---



---



---

- Elabora la tabla de contenido del documento Día del idioma, el cual debes descargar de la dirección <https://goo.gl/Kr6P8H>

- Explica: ¿Qué es una tabla de contenido, cuál es su utilidad y cómo se genera?

---



---



---



---



---



---

- Elabora una tabla similar a la siguiente muestra:

Datos de las personas a cargo					
Identificación	Nombres	Apellidos	Ocupación		
			Estudiante	Empleado	Jubilado
15.860.126	Juan Carlos	López Martínez	x		
71.460.598	Juan José	Mejía Ochoa		x	
12.780.960	Pedro José	Montoya Pérez			x
45.600.358	María Pilar	Giraldo Zea	x		
43.890.562	Julio Andrés	Osorio Agudelo		x	
20.789.562	Juan Carlos	Martínez			x
15.789.637	Jorge Emilio	Agudelo Ochoa	x		
43.455.899	Martha Celina	López Restrepo	x		
15.231.789	Gustavo	Uribe Vélez		x	
43.630.230	Carlos Alberto	Puerta Díaz		x	
45.230.236	Juan Pablo	Restrepo García			x
Firma de quien entrega		Fecha de presentación		Firma de quien recibe	
		Año	Mes		

6. ¿Cuál es el procedimiento para adicionar, eliminar o modificar las características de los bordes de una tabla?

---



---



---



---



---



---

7. Elabora una plantilla y un formulario similar a la siguiente muestra:

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE			
Nombres	Digite aquí los nombres del estudiante		
Apellidos	Digite aquí los apellidos del estudiante		
Grado		Vive con	

Grado de satisfacción <sup>1</sup>	
Con los docentes	Escriba el grado de valoración para este ítem
Con la administración	Escriba el grado de valoración para este ítem
Materiales educativos	Escriba el grado de valoración para este ítem
Planta física	Escriba el grado de valoración para este ítem
Cafetería	Escriba el grado de valoración para este ítem
Biblioteca	Escriba el grado de valoración para este ítem
Transporte	Escriba el grado de valoración para este ítem
Aseo	Escriba el grado de valoración para este ítem
Comentario	Digite aquí cualquier comentario que este relacionado con la evaluación que se esta realizando.

8. ¿Qué es un formulario, cómo se insertan los campos del formulario y cómo se activa el modo formulario?

---



---



---



---



---

9. Crea el siguiente formato utilizando para ello Google Docs y su herramienta Insertar>Tabla

Lugar:	Reunión de:	No. Fecha:
Hora inicio:	Hora final:	Anexos:

--

Nombres:	Nombres:

<b>TEMAS TRATADOS / OBSERVACIONES</b>	
Propuestas de la reunión:	
Otros temas:	
Responsable del acta:	Próxima reunión
_____	_____

10. Según la experiencia que has tenido al trabajar con Word y Docs, nombra por lo menos 8 diferencias entre estas dos aplicaciones y cuál de las dos elegirías y por qué.

---



---



---



---



---



---



---



---